

# MALTEPE ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK HUKUKU UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

### Amaç

**MADDE 1 – (1)** Bu Yönetmeliğin amacı; Maltepe Üniversitesi Sağlık Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

### Kapsam

**MADDE 2 – (1)** Bu Yönetmelik; Maltepe Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan Sağlık Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma sekline ilişkin hükümleri kapsar.

### Dayanak

**MADDE 3 – (1)** Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

### Tanımlar

**MADDE 4 – (Değişik: RG-26/1/2012-28185)**

(1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Hukuk Fakültesi: Maltepe Üniversitesi Hukuk Fakültesini,
- b) Merkez (SAHUMER): Maltepe Üniversitesi Sağlık Hukuku Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- c) Merkez Müdürü: Merkezin Müdürünü,
- ç) Merkez Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- d) Müttevelli Heyet: Maltepe Üniversitesi Müttevelli Heyetini,
- e) Rektör: Maltepe Üniversitesi Rektörünü,
- f) Tıp Fakültesi: Maltepe Üniversitesi Tıp Fakültesini,
- g) Üniversite: Maltepe Üniversitesini,
- ğ) Merkez Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları,

Yönetim Organları ve Görevleri

### **Merkezin amacı ve faaliyet alanları**

**MADDE 5 – (1)** Merkezin amacı; sağlık personelinde sorumluluk bilincinin varlığını ortaya koymaya çalışan, bu bilinç içinde hizmetin varlığı, sunumu hukuk bilimi öğretisinde, kişilerin maddi ve manevi değerlerini koruyan, hasta hakları ile kişilik haklarının birlikte ele alınmasını sağlayan, Sağlık Hukukuna disiplinlerarası bir yaklaşımla, ulusal ve uluslararası kavramları, hukuk alanındaki doktrin ve esasları, bilimsel yöntemlerle dikkate alan, Sağlık Hukukuna ilişkin sorunların çözümü amacı ile öğretiyeye ve uygulamaya dönük çalışma ve etkinlikleri yürütmektir.

(2) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Sağlık Hukuku ve bağlantılı alanlarda, ulusal ve uluslararası seminer, konferans, kolokyum ve benzeri etkinlikleri düzenlemek ve bunlara katılmak,
- b) Sağlık Hukuku ile ilgili konularda Türkçe ve yabancı dillerde yayımlar yapmak ve bu tür çalışmalara katkıda bulunmak,
- c) Konusu ile ilgili enstitü, bilim dalları ve uygulama alanındaki diğer ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak ve geliştirmek,
- ç) Konusu ile ilgili gerekli arşiv ve tesisleri kurmak, ulusal ve uluslararası yayımları izlemek ve bunları Merkeze kazandırmak,
- d) Araştırma, inceleme, proje ve benzeri çalışmalarını ve üretimi gerçekleştirmek üzere gerektiğinde geçici ya da sürekli komisyonlar kurmak, ulusal ve uluslararası alanda uzmanlardan yararlanmak ve işbirliği yapmak,
- e) Bu alanda faaliyet gösteren ilgili kuruluş ve kurumların personelinin geliştirilmesi amacıyla, düzenli, bilimsel, mesleki nitelikli olgunlaşma ve uzmanlaşma kursları, sertifika programları ile seminerler ve benzerlerini açmak ya da ilgili kuruluşlarca düzenlenmiş olanlara katılmak,
- f) Konusu ilgili sağlık ve sosyal bilim alanındaki enstitüler ile işbirliği içinde yüksek lisans ve doktora programları yürütmek,
- g) Sağlık Hukuku konusunda, sağlık personeli, hasta ve hasta yakınları ile vekillerinin başvuruları ile mahkemeler tarafından sorulan sorulara bilimsel mütalaa vermek,
- ğ) Sağlık Hukuku konusunda, sigorta şirketlerinin sorularını, taleplerini almak, aktüerlik ve eksperlik yapmak, değerlendirme sonucu bilimsel mütalaa vermek,
- h) Faaliyet alanları ile ilgili gerekli gördüğü diğer her türlü etkinlik ve yayımları yapmak.

### **Merkezin yönetim organları**

**MADDE 6 – (Değişik: RG-26/1/2012-28185)**

(1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Merkez Müdürü,

b) Merkez Yönetim Kurulu,

c) Merkez Danışma Kurulu.

**Merkez müdürü**

**MADDE 7 – (Değişik: RG-26/1/2012-28185)**

(1) Merkez Müdürü, Merkez Yönetim Kurulunun kendi üyeleri arasından önereceği adaylardan Rektörün teklifi ve Mütevelli Heyet Başkanı tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Görev süresi dolan Merkez Müdürü yeniden görevlendirilebilir. Merkez Müdürü görevlendirilmesindeki usulle görevden alınabilir. Merkez Müdürünün altı aydan fazla süreyle görevi başında bulunamayacağı durumlarda görevi fiilen sona erer. Bu halde bir ay içinde Rektörün teklifi üzerine Mütevelli Heyet Başkanınca Merkez Yönetim Kurulu üyeleri arasından vekâleten veya asaleten yeni bir Merkez Müdürü görevlendirilir. Boşalan üyeliğe Hukuk Fakültesi yedek üyelerinden başlamak üzere ilk yedek üye Merkez Yönetim Kurulu asıl üyeliğine atanır.

(2) Merkez Müdürünün önerisi, Mütevelli Heyet Başkanının onayıyla üç yıl süreyle Merkez Yönetim Kurulu üyeleri arasından bir kişi müdür yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdür yardımcısı, Merkez Müdürünün görevde olmadığı zamanlarda Merkez Müdürüne vekâlet eder ve Merkez Müdürünün verdiği görevleri yapar. Merkez Müdürünün görev süresinin dolması veya herhangi bir şekilde görevinden ayrılması halinde müdür yardımcılığı görevi de resen sonra erer.

**Merkez müdürünün görevleri**

**MADDE 8 – (Başlığı ile birlikte değişik: RG-26/1/2012-28185)**

(1) Merkez Müdürünün görevleri şunlardır:

a) Merkezi temsil etmek,

b) Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,

c) Merkez Yönetim Kurulunu bir hafta öncesinden toplantıya davet etmek ve toplantı gündemini hazırlamak,

ç) Merkez Yönetim Kurulunun kararlarını uygulamak,

d) Yıllık faaliyet programları ve faaliyet raporlarını hazırlayıp, Merkez Yönetim Kuruluna, Merkez Yönetim Kurulunun faaliyet raporları ve programlarını Rektörün onayına sunmak,

e) Merkezin sekretarya birimini oluşturmak.

(2) Merkez Müdürü; Merkez Yönetim Kurulu çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesinden ve Merkezin geliştirilmesinden Merkez Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

**Merkez yönetim kurulu**

**MADDE 9 – (Başlığı ile birlikte değişik: RG-26/1/2012-28185)**

(1) Merkez Yönetim Kurulu beş asil üç yedek üyeden oluşur ve üyeler Rektörün teklifi Mütevelli Heyet Başkanı onayıyla üç yıl için görevlendirilir. Görev süresi üç yıldır. Görev süresi dolmadan önce üyelikten ayrılanların yerine aynı usulle görevlendirme yapılır. Bu şekilde görevlendirilen üyeler yerine seçtikleri üyenin normal süresi sonuna kadar görev yaparlar.

(2) Merkez Yönetim Kurulu aşağıdaki üyelere oluşur:

- a) Hukuk Fakültesinden iki öğretim üyesi asil, bir öğretim üyesi yedek,
- b) Tıp Fakültesinden iki öğretim üyesi asil, bir öğretim üyesi yedek,
- c) Rektörün teklifi Mütevelli Heyet Başkanının onayı ile hukuk veya tıp alanında uzman bir asil, bir yedek üye olmak üzere toplam beş asil ve üç yedek üye.

#### **Merkez yönetim kurulunun görevleri**

#### **MADDE 10 – (Başlığı ile birlikte değişik: RG-26/1/2012-28185)**

(1) Merkez Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Bu Yönetmelikte belirlenen amaçlar doğrultusunda Merkezin çalışma ve yönetimi ile ilgili konularda karar almak,
- b) Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idari plan ve programını hazırlamak,
- c) Araştırma, yayın ve diğer çalışma alanlarına yardımcı konularda karar almak,
- ç) Merkez başkanı tarafından Merkezin yönetimine ilişkin önerilen sözlü ve yazılı hususlarda karar almak,
- d) Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve yıllık çalışma programını karara bağlamak,
- e) Kamu ve özel kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak ulusal ve uluslararası ortak projeler geliştirmek, eğitim programları hazırlamak,
- f) Mütevelli Heyetin kararlarını uygulamak ve verdiği görevleri yapmak,
- g) Merkezin tahmini bütçesini hazırlamak, bütçe uygulamasını takip etmek ve hazırlanan bütçeyi Mütevelli Heyetin onayına sunmak.

#### **Merkez danışma kurulu ve görevleri**

#### **MADDE 11 – (Başlığı ile birlikte değişik: RG-26/1/2012-28185)**

(1) Danışma Kurulu oluşumu: Danışma kurulu Maltepe Üniversitesi Tıp ve Hukuk fakültesi öğretim üyeleri ile istekleri halinde sağlık hukuku alanında başarılı ve tanınmış kişilerden ve kurum temsilcilerinden oluşur. Üyeler; yedi asil, beş yedek üyesi Rektörün teklifi ve Mütevelli Heyet Başkanının onayı ile üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Merkez Danışma Kurulu Merkez Müdürünün çağrısı üzerine yılda en az bir kez olmak üzere toplanır.

(2) Merkez Danışma Kurulu;

a) Merkez ile ilgili faaliyetleri değerlendirir, önerilerde bulunur ve gerektiğinde faaliyet alanları ile ilgili oluşturulan alt komisyonlarda görev alır,

b) Sağlık personeli, hasta ve hasta yakınları ile vekillerinin başvuruları ve mahkemeler tarafından sorulan sorulara bilimsel mütalaa vermek üzere Merkez Yönetim Kurulunca verilen görevleri yapar,

c) Sağlık hukuku konusunda, sigorta şirketlerinin sorularını taleplerine bağlı olarak Merkez Yönetim Kurulunca verilen görevleri yapar, değerlendirme sonucu bilimsel mütalaa verir.

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

(Değişik bölüm başlığı: RG-26/1/2012-28185)

#### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Hüküm bulunmayan haller

#### MADDE 11/A – (Ek: RG-26/1/2012-28185)

(1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, 22/12/1997 tarihli ve 23208 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Maltepe Üniversitesi Kuruluş ve Teşkilat Yönetmeliği ile ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Mütevelli Heyet kararları uygulanır.

#### Yürürlük

MADDE 12 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Maltepe Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin</b>		
	<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
	2/1/2012	28161
<b>Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazete’lerin</b>		
	<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
1.	26/1/2012	28185
2.		
3.		