

Internship Application Process

1. Press Add New and make sure that you select the correct term you are applying to.



1-Başvuruyu kaydedip onaylayınız.
2-Başvuru formunu yazdırıp staj yapılan yere imzalatınız.
3-İmzalanan başvuru formunu yükleyiniz.
4-Staj bitince Staj defterinin word ve pdf halini yükleyiniz.

Staj İşlemleri
Zorunlu Staj Başvurusu

Add New

Yeni Ekle

Vazgeç

Staj Dönemi

2022-2023 Yaz

2. Fill the necessary information and save your application.

Information about the firm which you are going to make your internship

Staj Yapılacak Yer Bilgileri

Kaydetmek istediğiniz staj bilgilerinizi giriniz.

Öğrenci

Name and title of the firm

Staj Yapılacak Yerin Adı (Ünvanı)

Department where you are going to work

Staj Yapılacak Bölüm

Address

Adresi

Üretim/Hizmet Alanı

Service area of the company (construction, office work, etc.)

Telefon No

() - - - -

Phone No

Faks No

() - - - -

Fax No (type phone no if it doesn't exist)

e-Posta Adresi

e-mail address

Web Adresi

web address

Staja Başlama Tarihi

▼ Internship starting date

Staji Bitirme Tarihi

▼ Internship end date

Cumartesi Staja Dahil Mi?

☒

Is Saturdays included into working days?

Kullandığınız bilgisayar programları ve derecesi

Computer programmes which you are using and your level of competence. (Autocad, sketchup etc.)

Bildiğiniz yabancı dil (ler) ve seviyesi (*İyi, Orta ve Az olmak üzere belirtiniz)

Foreign languages you speak and your level

İşveren veya Vekil Bilgileri

Adı Soyadı

Name Surname

Görev ve Ünvanı

Task and Title

e-Posta Adresi

e-mail address

Diğer Bilgiler

Staj Yapılacak Dönem

▼ Internship Term

İlgili Staj

▼ Related Internship (Construction or Office)

Staj Öğretim Üyesi

▼ Instructor

Dosyalar

☒ Ailem (annem, babam) üzerinden genel sağlık sigortası kapsamında sağlık hizmeti alıyorum. I am receiving general health insurance service through my family (mum/dad).

☐ Onaylandı

Save

Confirm

Vazgeç

Kaydet

Onayla

Internship Application Process

3- Print the internship application form and have it signed by the company.

Print out the Internship Evaluation form and keep it to be filled in by the internship supervisor at the end of the internship.

Formlar	
Staj Başvuru Formu	Staj Değerlendirme Formu
Yazdır	Yazdır

Application Form

Evaluation Form

4- Upload the application form (which is signed and sealed) to Mübis.
(There should't be any Turkish character in the document name)

Formlar		
Staj Başvuru Formu	Staj Değerlendirme Formu	
Yazdır	Yazdır	Başvuru Formu Yükle/Göster

Upload/Show application form

Başvuru Formu

-Dosya seçip yükleye basınız.
-Yüklenecek dosya adında özel karakter(<>%!?) ve Türkçe karakterler(çğüşö) olmamalıdır .

Upload the PDF version of the application form which is approved by the company.

Select Document **Upload**

Internship Application Process

5- AT THE END OF THE INTERNSHIP, UPLOAD THE INTERNSHIP NOTEBOOK AND INTERNSHIP EVALUATION FORM IN BOTH WORD AND PDF FILE FORMAT TO THE RELEVANT AREA. (One PDF and one Word file will be uploaded. There should be no Turkish and special characters in the uploaded file name.)

Formlar

Staj Başvuru Formu	Staj Değerlendirme Formu		Staj Defteri Dosya Yolu
Yazdır	Yazdır	Başvuru Formu Yükle/Göster	Staj Defteri Yükle/Göster

Upload/Show Internship Notebook

Internship Notebook in WORD format

Internship Notebook in PDF format



-Dosya seçip yükleye basınız.

-Yüklenecek dosya adında özel karakter(<>%!?) ve Türkçe karakterler(çşğüö) olmamalıdır .

Select File

Upload

Staj Defteri Word Formatı

-Staj bittiğinde word formatında yükleyiniz.

Staj Defteri Pdf Formatı

-Staj bittiğinde pdf formatında yükleyiniz.

Word Dosyası Seçiniz

Dosya Seç



Yükle

Pdf Dosyası Seçiniz

Dosya Seç



Yükle