

T.C.
MALTEPE ÜNİVERSİTESİ
GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ
MEZUNİYET PROJESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

MADDE 1- Bu Yönergenin amacı T. C. Maltepe Üniversitesi, Güzel Sanatlar Fakültesi öğrencilerinin mezuniyet projesi hazırlamalarına yönelik kural ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Yönerge T. C. Maltepe Üniversitesi, Güzel Sanatlar Fakültesi öğrencilerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu yönerge; 4 Temmuz 2010 tarihli ve 27641 sayılı *Resmî Gazete*'de yayımlanan T.C. Maltepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddelerine dayanır.

Değişiklik 11.08. 2013 tarih ve 28732 sayılı Resmî Gazete Madde 45: Mezuniyet Projesi, ilgili öğretim programının toplam kredisinin %70'ini tamamlamış öğrencilere verilir. Her mezuniyet projesi en az bir mezuniyet projesi danışmanının denetiminde tamamlanır.

Değişiklik 28.11.2011 tarih ve 28126 sayılı Resmî Gazete Projelere ilişkin esaslar ilgili kurullar tarafından belirlenir ve T.C. Maltepe Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanır.

MADDE 4- Bu yönergede geçen:

(1) Mezuniyet Projesi

a) Mezuniyet projesi, öğretim programının %70'ini tamamlamış öğrencilerin, edindiği bilgi, deneyim ve becerilerini aktarabileceği teorik veya uygulamalı bir çalışmayı kapsar.

b) T.C. Maltepe Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesinden mezun olacak her öğrenci Mezuniyet Projesi hazırlamakla yükümlüdür.

(2) Mezuniyet Projesi Danışmanı

a) Tüm kadrolu öğretim elemanları Mezuniyet projesi danışmanlığı yapar. Ancak danışmanlık yapmak istemeyen öğretim elemanları mazeretlerini bildiren bir dilekçeyle dekanlığa başvurur. Mazereti dekanlık ve fakülte kurulu tarafından kabul edilen öğretim elemanı o eğitim öğretim yılında Mezuniyet Projesi danışmanlığı yapmaz.

b) Gerekli koşulları sağlamış öğrencilerin danışman ataması, Güz veya Bahar Yarıyılı başında, öğrencinin görüşü de göz önünde bulundurularak, bölümü tarafından yapılır.

c) Danışman, Mezuniyet Projesinin tüm aşamalarında öğrenciye yol gösterir. Proje hazırlanması süresince öğrenci ile düzenli olarak görüşerek proje çalışmasını takip eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Proje Uygulama Esasları

Mezuniyet Projesinin Konusu



MADDE 5- Bu yönergede geçen:

(1) Mezuniyet Projesinin hazırlama süresi ilgili bölümün uyguladığı esaslara bağlı olarak bir ve/veya iki yarıyıldır.

(2) Proje konuları öğrenci ve/veya danışman tarafından belirlenip aynı yarıyıl başında danışman aracılığıyla bölüm kuruluna iletilir.

(3) Proje, bölüm kurulu onayından sonra geçerlilik kazanır.

(4) Her öğrenci bireysel olarak proje hazırlamakla yükümlüdür.

(5) Öğrenci, bölümün saptayacağı bir tarihte, belirlenen esaslar çerçevesinde tamamladığı projesini, proje danışmanına teslim eder. Söz konusu projenin proje danışmanı tarafından kabul edilmesi durumunda, proje bölüm başkanına teslim edilir.

(6) Öğrenci; Mezuniyet Projesi çalışmalarını yürütürken, aynı zamanda yarıyıl içi ölçme ve değerlendirme işlemlerinin birer parçası olan sınama yöntemlerinin, örneğin ara sınav vb.nin gereğini de yerine getirir.

Mezuniyet Projesinin Değerlendirilmesi

MADDE 6-

(1) Mezuniyet Projesi vermekte olan tüm bölüm öğretim elemanları değerlendirmeye katılır.

(2) Dönem sonunda bölüm tarafından belirlenen tarihlerde öğrencinin mensubu olduğu bölümün Mezuniyet Projesi Uygulama Esaslarına göre yazdığı veya sergilediği ve aynı zamanda sözlü olarak sunduğu ve savunduğu Mezuniyet Projesini, öğretim elemanları değerlendirir ve sonucunu bir raporla bölüm başkanına bildirir. Öğrencinin aldığı not 'Mezuniyet Projesi' başarı notu olarak işlenir.

(3) Başarısızlık durumunda, ek süre verilmişse öğrenci bütünleme sınavı sonuna kadar istenen düzeltmeleri yapar ve projesini tekrar sunar.

(4) Öğrencinin Mezuniyet Projesinin başarısız bulunarak reddedilmesi durumunda, öğrenci Mezuniyet Projesini baştan hazırlamak zorundadır. Bu durumda öğrencinin kayıtlı olduğu bölümün Mezuniyet Projesi Uygulama Esaslarına bağlı olarak, öğrenim süresi uzar.

(5) Alana özgü koşulları belirlemede Bölüm Kurulları yetkilidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük ve Yürütme

MADDE 7-

(1) Bu yönerge Maltepe Üniversitesi Senatosu ve Rektörlük onayı ile yürürlüğe girer.

(2) Bu yönerge Maltepe Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

